



**Formazione  
Nazionale**

# **L'intelligenza artificiale per la semplificazione del linguaggio amministrativo – seconda edizione**

25 novembre 2026

Sapienza, Università di Roma, in presenza

CODICE ATTIVITÀ 60AN26

CODICE MEPA PER ENTI CONSORZIATI: 60AN26\_C

CODICE MEPA PER ENTI NON CONSORZIATI: 60AN26\_NC



## Premessa

La necessità di una scrittura chiara ed efficace è all'attenzione delle amministrazioni pubbliche da almeno un trentennio, ma le azioni sviluppate per raggiungere l'obiettivo non hanno raggiunto risultati pienamente soddisfacenti. Un aiuto importante può venire dall'intelligenza artificiale, che è in grado di offrire in tempi velocissimi una (ri)elaborazione e semplificata di testi amministrativi. I risultati della (ri)scrittura di testi amministrativi da parte dell'intelligenza artificiale presenta numerose criticità. Tra queste: un eccesso di semplificazione e di esplicitazione di informazioni di sfondo, errori di contenuto ("allucinazioni"), errori nell'espressione della forza illocutiva degli enunciati (introdotti, su una base probabilistica non sempre adeguata al contesto, alternativamente da verbi come "proporre", "disporre", "permettere" ecc.).

## Caratteristiche del Corso

Il corso consisterà nella **prima parte** in lezioni frontali (ma con largo spazio riservato al dialogo) e nella **seconda parte** in una attività collettiva di discussione e miglioramento di uno o più testi.

Gli obiettivi generali del corso sono tre:

1. rendere consapevoli i partecipanti delle caratteristiche linguistiche della scrittura generata attraverso i LLM (large language model), compresi i recenti tentativi di "umanizzare" automaticamente i prodotti di scrittura dell'intelligenza artificiale
2. condividere le esperienze relative all'ottimizzazione del prompting specifico per i testi amministrativo
3. riflettere sulle azioni di editing necessarie per rendere correttamente utilizzabili dal destinatario i testi prodotti dall'intelligenza artificiale
4. applicare le conoscenze presentate in una attività concreta di utilizzo dell'intelligenza artificiale in azioni di riscrittura.



## Destinatari

Il Corso di formazione è rivolto al personale delle Università Italiane Consorziato interessato ai temi in oggetto.

Per garantire un buon andamento dei lavori di laboratorio (al pomeriggio), il numero ideale di corsisti per ogni edizione è max 25.

## Dettaglio Incontro



Consorzio Interuniversitario sulla **Formazione**

### La struttura dell'incontro formativo

L'incontro formativo, erogato interamente in presenza presso la Sapienza Università di Roma, prevede **7 ore di formazione**.



**25 novembre 2026**



**h. 9,00-13,00/14,00-17,00 +  
Valutazione finale consistente  
nell'attività laboratoriale (analisi,  
discussione e miglioramento di uno  
o più testi)**

#### **Prima sessione (9,00-13,00)**

1. Criticità della scrittura tradizionale delle amministrazioni pubbliche e i principi di una scrittura pubblica efficace
2. Caratteristiche della scrittura generata da programmi di intelligenza artificiale
3. Limiti ricorrenti nella scrittura generativa di testi amministrativi
4. Suggerimenti per l'ottimizzazione del prompting
5. Suggerimenti per l'editing di testi prodotti dall'intelligenza artificiale
6. Strumenti per la riscrittura semplificata automatica di testi amministrativi

#### **Seconda sessione (14,00-17,00)**

1. Riconoscimento e analisi di testi amministrativi semplificati dall'intelligenza artificiale
2. Revisione collettiva dei testi (ri)scritti dall'intelligenza artificiale
3. Discussione finale: dubbi, curiosità, precisazioni, integrazioni.



## Materiale per la parte applicativa

L'opzione ottimale per la realizzazione della parte applicativa è quella di lavorare su testi noti ad almeno qualche corsista. Per questo è opportuno che i corsisti facciano pervenire al docente, fino a cinque giorni prima dell'inizio del corso, uno o più testi prodotti dall'ufficio in cui lavora il corsista.

Il testo dovrebbe essere costituito da una comunicazione (lettera, pagina web o simili) e non da un provvedimento (decreto, determina o simili) e dovrebbe essere contenuto in una sola pagina. I dati sensibili (nome del dipendente firmatario, nome del destinatario, altri dati identificativi) possono essere cancellati dal proponente; se questo, per rapidità, non avviene, i dati verranno mascherati dal docente. Il docente fornirà ai corsisti, per la discussione e il miglioramento redazionale, le versioni riscritte da un sistema di scrittura basato sui LLM.

## Il relatore

### **Michele Cortelazzo**

Professore emerito di Linguistica italiana, Università degli studi di Padova  
Accademico ordinario dell'Accademia della Crusca



|                                |                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>REFERENTE ORGANIZZATIVO</b> | Dott.ssa Doris MICIELI – Co.In.Fo. – 011/8129782 – <a href="mailto:doris.micieli@coinfo.net">doris.micieli@coinfo.net</a> – <a href="mailto:iniziative@coinfo.net">iniziative@coinfo.net</a> |
| <b>SEDE DEL CORSO</b>          | Sapienza Università di Roma, Rettorato, Aula Organi Collegiali - Piazzale Aldo Moro, 5, Roma.                                                                                                |
| <b>VALUTAZIONE FINALE</b>      | Consistente nell'attività laboratoriale (discussione e miglioramento di uno o più testi).                                                                                                    |
| <b>SOGGIORNO</b>               | La prenotazione dovrà essere effettuata direttamente dai partecipanti.                                                                                                                       |



|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>QUOTA DI PARTECIPAZIONE INDIVIDUALE</b>      | Università consorziate: <b>€ 500,00</b><br>Enti non consorziati: <b>€ 600,00</b><br>La quota di partecipazione individuale è esente IVA ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72.                                                                                                                     |
| <b>MODALITÀ DI ISCRIZIONE</b>                   | Le richieste di iscrizione dovranno pervenire compilando il modulo di iscrizione on-line in home page nella sezione «I PROSSIMI EVENTI FORMATIVI» <a href="https://www.coinfo.net/">https://www.coinfo.net/</a> cliccando sull'evento formativo di interesse.                                  |
| <b>VERSAMENTO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE</b> | Il versamento della quota di partecipazione dovrà pervenire al Consorzio entro 30 giorni dalla data di ricevimento fattura, che sarà emessa a conclusione del Corso di formazione.<br>La domanda di iscrizione impegna l'Università richiedente al pagamento della/e relativa/e quota/e.       |
| <b>SCADENZE E ATTIVAZIONE</b>                   | I posti disponibili per la partecipazione al Corso di formazione sono <b>25</b> . Le iscrizioni dovranno pervenire entro il <b>16 novembre 2026</b> . Entro la stessa data la Segreteria del Co.In.Fo. comunicherà l'attivazione del Corso di formazione sul sito istituzionale del Consorzio. |

## Contatti



**Consortio Interuniversitario sulla Formazione**

### **Sede Legale c/o Università degli Studi di Torino**

Via Giuseppe Verdi, 8 – 10124 Torino

Telefono: 011/8129782

Fax: 011/8140483

E-mail: [segreteria@coinfo.net](mailto:segreteria@coinfo.net)

Pec: [coinfo1@pec.it](mailto:coinfo1@pec.it)

Sito web: [www.coinfo.net](http://www.coinfo.net)

### **Segreteria organizzativa e amministrativa**

Via Giambattista Bogino, 2 – 10124 Torino

E-mail: [rosanna.audia@coinfo.net](mailto:rosanna.audia@coinfo.net)

E-mail: [doris.micieli@coinfo.net](mailto:doris.micieli@coinfo.net)

E-mail: [mara.micieli@coinfo.net](mailto:mara.micieli@coinfo.net)

E-mail: [laura.soave@coinfo.net](mailto:laura.soave@coinfo.net)

Codice Fiscale e iscrizione Reg. Imprese di Torino:  
97556790018

Partita IVA: 06764560014

