

CODICE ATTIVITÀ e CODICE MEPA 15AN24



Corso di formazione

«LA GESTIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE PER  
COMPETENZE NELLA LOGICA DELLA CREAZIONE DI VALORE  
PUBBLICO»

Giugno - Settembre 2024, in modalità telematica



## La proposta formativa: scopo del Corso, riferimenti normativi e destinatari

Negli ultimi anni i collegamenti tra programmazione delle performance, competenze e programmazione formativa nelle PA sono stati oggetto di una significativa attenzione e regolamentazione, che oggi esige essere tradotta in azioni concrete e in efficaci comportamenti.

In particolare:

1. L'Anvur ha pubblicato le linee guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle Università italiane, dove ha evidenziato il ruolo della formazione del personale TA ai fini dell'accrescimento del capitale strategico degli Atenei (gennaio 2019);
2. La Presidenza del Consiglio dei Ministri ha pubblicato le linee guida sulla Valutazione della Performance Individuale dove ha messo in risalto il legame tra la programmazione della formazione per il personale e il ciclo della performance (dicembre 2019);
3. Nella sezione di programmazione 3.3 (Piano Triennale di Fabbisogno del Personale) il PIAO ha evidenziato le priorità strategiche, gli obiettivi e i risultati attesi di cui tener conto nella programmazione e gestione della formazione del personale in termini di riqualificazione e potenziamento delle competenze (giugno 2023);
4. La Direttiva della FP "Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza" (marzo 2023) ha indicato i requisiti e i fattori di successo della gestione della formazione nella PA in linea con l'impostazione del PNRR;
5. Il DM "Framework delle Competenze Trasversali del Personale Non Dirigenziale" (giugno 2023) ha fornito indicazioni puntuali su come collegare la gestione della formazione allo sviluppo e al potenziamento delle Competenze Trasversali sul duplice versante del personale in servizio e nella acquisizione di nuovo personale.

La direttiva della FP "Nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale" (novembre 2023) ha evidenziato che "la traduzione in pratica dei principi sopra enunciati e il conseguimento dei risultati attesi in materia di sviluppo del capitale umano delle amministrazioni pubbliche è affidata, innanzi tutto, ai dirigenti responsabili della gestione delle risorse umane e, ove presenti, ai responsabili della formazione e, più in generale, a tutti i dirigenti, che hanno, tra gli altri, il compito di gestire le risorse umane promuovendone lo sviluppo e la crescita", atteso che "la promozione della formazione e, in particolare, della partecipazione attiva dei dipendenti alle iniziative di sviluppo delle competenze promosse costituisce un obiettivo di performance dei dirigenti".

Il Corso di formazione è rivolto al personale delle Università Italiane interessato alla gestione strategica delle risorse umane. Dirigenti, referenti Uffici risorse umane, formazione, performance & organizzazione, formatori occasionali, etc.).

## La struttura del percorso formativo

Il Corso di formazione, erogato interamente a distanza (tramite la piattaforma di Microsoft Teams) ha una durata di **36 ore di formazione**, distribuite in 3 moduli didattici articolati in 9 unità didattiche. È possibile frequentare l'intero percorso oppure singoli moduli didattici.

### IL PROGRAMMA

#### Modulo didattico 1 - Gestire per competenze

(8 ore online: 2 unità didattiche)

1. Gestire per competenze: cornici di significato e direzioni operative
2. Verso una nuova cultura del lavoro pubblico nella PA
3. Valore pubblico e competenze
4. La gestione per competenze nei recenti documenti di indirizzo (Funzione pubblica, Scuola Nazionale dell'Amministrazione, Anvur)
5. Testimonianze

18 Giugno 2024  
19 Giugno 2024

h. 9,00-13,00

## La struttura del percorso formativo

---

### IL PROGRAMMA

#### Modulo didattico 2: Programmare per competenze

(12 ore online: 3 unità didattiche)

1. Rapporti tra performance, competenze e programmazione formativa nei recenti documenti di indirizzo (Funzione pubblica, Scuola Nazionale dell'Amministrazione, Anvur)
2. Integrazione tra obiettivi strategici, fabbisogni formativi e programmazione della formazione
3. Dagli obiettivi operativi della sezione performance del PIAO all'analisi del fabbisogno formativo relativo alle competenze trasversali
4. Logiche collaborative tra gli Uffici formazione e gli Uffici performance e organizzazione.
5. Testimonianze
6. Rilascio ai partecipanti di strumenti di lavoro ed esemplificazioni trasferibili nelle realtà di lavoro

27 Giugno 2024  
28 Giugno 2024  
1 Luglio 2024

h. 9,00-13,00

## La struttura del percorso formativo

---

### IL PROGRAMMA

#### Modulo didattico 3: Formare per competenze

(16 ore online: 4 unità didattiche)

1. La responsabilizzazione dei Dirigenti nella gestione della formazione dei collaboratori
2. Programmare la formazione per competenze e la nuova “mission” dell’Ufficio Formazione
3. Dalla progettazione per obiettivi alla progettazione per competenze
4. Insegnare e apprendere per competenze agli adulti. Metodologie e tecniche didattiche
5. Valutare per competenze. La valutazione dell’impatto della formazione sulle performance organizzate e sui comportamenti individuali
6. Testimonianze
7. Rilascio ai partecipanti di strumenti di lavoro ed esemplificazioni trasferibili nelle realtà di lavoro

17 Settembre 2024  
18 Settembre 2024  
24 Settembre 2024  
25 Settembre 2024

h. 9,00-13,00

---

## I Coordinatori

### **Prof. Franco BOCHICCHIO**

Presidente del Co.In.Fo., Già Professore Ordinario di Didattica Generale e Pedagogia Speciale nel Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Genova.

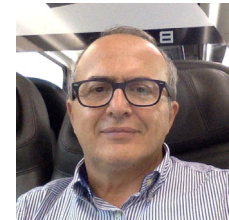


### **Prof. Ing. Guido CAPALDO**

Professore Ordinario di Ingegneria Economico Gestionale.

Insegna Project Management e Progettazione e Innovazione dei Sistemi Organizzativi presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Svolge attività di formazione e ricerca sulle diverse tematiche del Project Management nel mondo delle Imprese e della Pubblica Amministrazione, i cui risultati sono riportati in diverse pubblicazioni.



## La faculty

Saranno invitati a svolgere docenza Direttori Generali, Dirigenti ed esperti delle diverse materie.

## L'approccio del Percorso

---

Si riportano, a seguire, i tratti caratterizzanti del Corso di formazione:

### APPROCCIO METODOLOGICO

Il Corso di formazione è finalizzato a rispondere alle nuove esigenze poste agli Atenei dai nuovi trends e dalle correlate evoluzioni della normativa nazionale e di settore.

### VALUTAZIONE FINALE

**Per chi frequenta i singoli moduli:** è prevista una **valutazione al termine del modulo didattico**. Potranno accedere alla valutazione finale coloro che avranno frequentato non meno dell'80% del monte ore di formazione totale. La prova sarà svolta on-line, il test di valutazione sarà composto da 10 quesiti a risposta multipla vertenti sugli argomenti trattati.

**Per chi frequenta l'intero percorso:** è prevista una **valutazione finale unica al termine dell'intero percorso**. Potranno accedere alla valutazione finale coloro che avranno frequentato non meno dell'80% del monte ore di formazione totale. La prova sarà svolta on-line, il test di valutazione sarà composto da 20 quesiti a risposta multipla vertenti sugli argomenti trattati.

L'esito della valutazione sarà certificato mediante il rilascio di un **attestato**.

### TUTORAGGIO TELAMATICO

Il tutor d'aula telematico, **Irma MONTEMAGGIORE** si occuperà dell'assistenza a docenti e partecipanti tramite l'utilizzo della piattaforma di Microsoft Teams.

## Informazioni utili

REFERENTE ORGANIZZATIVO	Dott.ssa Doris Micieli – Co.In.Fo. – 011/8129782 – <a href="mailto:doris.micieli@coinfo.net">doris.micieli@coinfo.net</a> – <a href="mailto:iniziative@coinfo.net">iniziative@coinfo.net</a>
QUOTA DI PARTECIPAZIONE INDIVIDUALE	Università consorziate: intero percorso € 2.000,00 (singolo modulo 8h € 600,00 - 12h € 700,00 - 16h € 900,00) Enti non consorziati: intero percorso € 2.500,00 (singolo modulo 8h € 700,00 - 12h € 800,00 - 16h € 1.200,00) La quota di partecipazione individuale è esente IVA ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	Le <b>richieste di iscrizione</b> dovranno pervenire compilando il modulo di iscrizione on-line in home page nella sezione « <b>PROSSIMI EVENTI FORMATIVI</b> » <a href="https://www.coinfo.net/">https://www.coinfo.net/</a> cliccando sull'evento formativo di interesse. Per ragioni di carattere organizzativo non sono ammesse rinunce nei 7 giorni precedenti l'inizio del Corso di formazione. Sono invece sempre possibili eventuali sostituzioni. <u>È possibile frequentare l'intero percorso oppure singoli moduli didattici. All'atto dell'iscrizione si prega di specificare nelle note riferite al partecipante l'eventuale partecipazione a singoli moduli.</u>
SCADENZE E ATTIVAZIONE	Il numero di iscritti per modulo è minimo <b>10</b> e massimo <b>30</b> . Le iscrizioni dovranno pervenire entro il <b>7 Giugno 2024</b> . Entro la stessa data la Segreteria del Co.In.Fo. comunicherà l'attivazione del Corso di formazione sul sito istituzionale del Consorzio.
VERSAMENTO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE	Il versamento della quota di partecipazione dovrà pervenire al Consorzio entro <b>30 giorni</b> dalla data di ricevimento fattura, che sarà emessa a conclusione del Corso di formazione. La domanda di iscrizione impegna l'Università richiedente al pagamento della relativa/e quota/e.



## Contatti

---



**Co.IN.Fo.**

Sede Legale c/o Università degli Studi di Torino  
Via Giuseppe Verdi, 8 – 10124 Torino

Tel. 011/8129782 Fax 011/8140483

E-MAIL: [segreteria@coinfo.net](mailto:segreteria@coinfo.net)

PEC: [coinfo1@pec.it](mailto:coinfo1@pec.it)

SITO WEB: [www.coinfo.net](http://www.coinfo.net)

Segreteria organizzativa e amministrativa  
Via Giambattista Bogino, 2 – 10124 Torino

[rosanna.audia@coinfo.net](mailto:rosanna.audia@coinfo.net)

[doris.micieli@coinfo.net](mailto:doris.micieli@coinfo.net)

[mara.micieli@coinfo.net](mailto:mara.micieli@coinfo.net)

[laura.soave@coinfo.net](mailto:laura.soave@coinfo.net)

Codice Fiscale e iscrizione Reg. Imprese di Torino 97556790018

Partita IVA 06764560014