

# SEMINARIO AUTUNNALE PROGETTO ISOIVA-COINFO

FORMAZIONE CONTINUA CERTIFICATA E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

**L'AQUILA 17-18 OTTOBRE 2023**

**Diretta Streaming dall'Università degli Studi dell'Aquila**

**Orario 09:00-13:00 e 14:30-17:30**

## PROGRAMMA LAVORI

Il corso, con durata totale di 14 ore di didattica frontale e test finale facoltativo di valutazione del grado di apprendimento raggiunto, è organizzato nell'ambito del progetto ISOIVA, nato nel 1993 all'Università degli Studi dell'Aquila, certificato e gestito dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione (COINFO). L'attestato di partecipazione rilasciato a tutti i partecipanti, con indicato il programma e le ore totali di lavori, e il risultato del test finale se sostenuto e superato, è quindi valido come Formazione Certificata per il conseguimento di Crediti Formativi Professionali utili ai fini delle progressioni di carriera.

**Martedì 17 ottobre 2023**

### **IMPORTAZIONI, DOGANE E ALTRE OPERAZIONI CON L'ESTERO**

**IMPORTAZIONI E DOGANE: DOCUMENTAZIONE E PROCEDURE OPERATIVE, GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DA E VERSO PAESI TERZI, ASPETTI CONTABILI**

- 1) Le operazioni doganali: importazioni e esportazioni**
- 2) La gestione e la riforma di digitalizzazione delle dichiarazioni doganali**
- 3) Focus sulle importazioni per le università**
  - a. Dall'ordine all'arrivo delle merci: documenti, contabilizzazione e relativi effetti fiscali
  - b. I documenti necessari che devono accompagnare l'operazione di importazione: le liberatorie, i certificati d'origine, la fattura e le lettere di vetture
  - c. La procedura di gestione della dichiarazione doganale
  - d. La digitalizzazione dei processi
  - e. Il fascicolo elettronico
- 4) L'Iva e le operazioni di importazione, di ammissione temporanea o di perfezionamento attivo**
  - a. Focus sulla detrazione dell'Iva: lo scarico del prospetto sintetico ai fini contabili della dichiarazione doganale
  - b. La detraibilità dell'Iva in caso di importazione fatta dal non proprietario della merce
  - c. Le operazioni doganali esentive e non soggette
  - d. Le modalità per non pagare l'Iva in dogana: dal deposito Iva alle lettere d'intento
  - e. Le problematiche collegate alle lettere d'intento
  - f. La nuova disciplina dei trasporti collegati all'operazione doganale
  - g. La casistica e l'esecuzione degli adempimenti di registrazione e dichiarazione per gli acquisti in ambito commerciale e in ambito istituzionale
- 5) La casistica**
  - a. Il trasferimento di beni per esigenza dell'università (ad esempio per esecuzione di un progetto di ricerca)

- b. Le operazioni di perfezionamento attivo
- c. Le operazioni di importazione seguite da un acquisto intra-UE
- d. Le importazioni non soggette: la gestione dei propri beni
- e. Le ammissioni di beni per l'esecuzione di servizi
- f. Gli acquisti estero su estero
- g. gli acquisti di beni provenienti da Paesi esteri e destinati a laboratori dell'Ateneo situati in Paese estero diverso da quello di provenienza dei beni

## **6) Il sistema sanzionatorio doganale**

### **7) Le operazioni intracomunitarie**

- a. Gli acquisti intra-UE di beni: i distinti adempimenti per gli acquisti in ambito commerciale e per quelli in ambito istituzionale
- b. Le cessioni intra-UE
- c. L'evoluzione della fatturazione elettronica negli scambi intracomunitari e l'eliminazione dei modelli Intrastat

### **8) Le prestazioni di servizio nei rapporti attivi e passivi con gli operatori comunitari e non**

- a. regole di territorialità e profili operativi
- b. il concetto di "servizio elettronico" e le regole Iva

### **9) Aspetti contabili delle operazioni intracomunitarie**

- a. La registrazione degli acquisti intra-UE, commerciali e istituzionali
- b. La registrazione delle cessioni intra-UE

**Mercoledì 18 ottobre 2023**

## **RENDICONTAZIONE SPESE PNRR:**

### **CONTROLLI DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVO-CONTABILE E PROCEDURE**

#### **PROCEDURE DI CONTROLLO E RENDICONTAZIONE DELLE MISURE PNRR**

##### **▪ Il quadro normativo**

- Le fonti comunitarie Reg. (UE) 2021/241
- Norme nazionali per le misure del PNRR
- Le ultime disposizioni di aggiornamento
- Le disposizioni di settore di attuazione
- La normativa del MUR per le misure specifiche

##### **▪ I soggetti coinvolti**

- Il ruolo delle Amministrazioni centrali titolari di Misure e/o Unità di Missione PNRR
- I soggetti attuatori ed esecutori
- Competenze delle Amministrazioni centrali
- Competenze dei soggetti attuatori ed esecutori
- Hub e Spoke

##### **▪ Controllo e rendicontazione**

- La prassi del MEF – RGS
- Linee guida ministeriali RGS e MUR
- Flussi procedurali inerenti i processi di controllo e rendicontazione del PNRR
- Il sistema informatico ReGiS e MUR atWork
- Linee di orientamento e di indirizzo metodologiche
- Suggerimenti operativi circa la corretta individuazione del "titolare effettivo" dei destinatari/appaltatori di fondi PNRR
- Misure per la prevenzione e l'individuazione del "conflitto di interessi" e del "doppio finanziamento"
- Indicazioni procedurali per un corretto espletamento delle attività di controllo e rendicontazione delle spese
- Atti e documenti a comprova del conseguimento di milestone e target
- Attestazione dell'effettivo ed efficace avanzamento procedurale

- Strumenti operativi da utilizzare per il controllo e la rendicontazione dei progetti/delle misure PNRR
  - Modelli di attestazioni/dichiarazioni, *check list*, verbali e piste di controllo fisico e finanziario del Piano
  - Il caso degli acquisti di immobili pubblici nel PNRR
- **I risvolti contabili e fiscali**
  - Qualificazione delle operazioni ai fini IVA
  - Qualificazione delle operazioni ai fini delle imposte sui redditi
  - Detrazione dell'IVA in riferimento agli attuatori ed esecutori
  - Profili di gestione contabile in relazione al sistema COEP delle università

## Ulteriori informazioni didattiche

Quesiti e dibattito al termine di ogni sessione di lavoro.  
Il test finale di valutazione del livello di apprendimento raggiunto è facoltativo e il punteggio ottenuto sarà riportato nell'attestato soltanto se il risultato sarà stato con esito positivo, in caso di non raggiunta sufficienza l'attestato verrà erogato senza riportare l'indicazione relativa all'esito del test finale.

## Relatori e Coordinamento

### **Marco Magrini**

(Dottore Commercialista, Revisore contabile, esperto Enti non commerciali)

### **Paolo Parodi**

(Dottore Commercialista, Revisore contabile, esperto Enti non commerciali)

### **Benedetto Santacroce**

(Avvocato Tributarista, Pubblicista il Sole 24 ore)

### **Giovanni Ciuca**

(Funzionario Contabile in pensione – Università degli Studi dell'Aquila)

### **Maurizio Cironi**

(Funzionario Elaborazione Dati – Università degli Studi dell'Aquila)

## Quote per la partecipazione a questo corso

Euro **300** – Per tutti i partecipanti da enti con adesione al Progetto ISOIVA anno 2023

Euro **600** – Per tutti i partecipanti da enti privi di adesione al Progetto ISOIVA anno 2023

Non è prevista alcuna forma di gratuità essendo questo seminario non previsto in convenzione. Le suddette quote sono tutte esenti IVA art.10 comma 1 n.20 del DPR 633/72 in riferimento all'art.14 n.10 della Legge 24/12/1993 n.537 e dovranno essere versate direttamente al COINFO, Consorzio Interuniversitario sulla Formazione, con sede presso l'Università di Torino in via Verdi n.8 10124 Torino, Partita Iva 06764560014.

## Contatti Segreteria Organizzativa

Indirizzo di posta elettronica: [maurizio.cironi@univaq.it](mailto:maurizio.cironi@univaq.it)

Telefono: 0862/434054 Cellulare: 329/0614580