



## UniCONTRACT

2° INCONTRO FORMATIVO 2018

# IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI VIGENTE (NELLE MORE DI UNA SUA RIFORMA)

L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO, LE CONCESSIONI E L'IN HOUSE PROVIDING

**CODICE ATTIVITÀ: 18CP18**

*Corso di formazione*



Università degli Studi di Milano-Bicocca  
22/23 novembre 2018

## LE RAGIONI

Prosegue l'impegno della famiglia professionale di UniCONTRACT al fine di approfondire, nelle more delle modifiche al codice preannunciate dal nuovo esecutivo, l'analisi dei singoli istituti e delle fasi in cui la procedura contrattuale si articola.

In tale ottica, la gestione contrattuale rappresenta una parte fondamentale dell'intero ciclo di vita dell'appalto atteso che il mancato rispetto dei contenuti dell'offerta, da parte dell'aggiudicatario, potrebbe comportare difficoltà insormontabili per la stazione appaltante che non abbia disciplinato a monte le modalità di esecuzione. La conoscenza, da parte degli operatori del settore, di tale fase ed in particolare dei singoli momenti in cui si articola (collaudo, risoluzione e/o del recesso dal contratto, subappalto etc) è di fondamentale importanza per il rispetto dei tempi contrattuali. Di non minore importanza è poi la conoscenza della corretta gestione delle varianti nonché di tutte le problematiche inerenti la modifica del contratto in corso di esecuzione.

Si è ritenuto poi (anche in ragione della sua attualità) di approfondire il tema delle concessioni quale possibile alternativa all'appalto e, in tale ambito, analizzare oltre alla disciplina normativa dell'istituto, il tema dell'equilibrio economico-finanziario che deve sempre accompagnare tale tipologia contrattuale. Oggetto di attenzione sarà poi sia il percorso volto all'aggiudicazione della concessione, sia la fase esecutiva, al fine di evidenziare le possibili differenze con quella propria di un appalto.

Ulteriore argomento di assoluto interesse ed attualità (alla luce anche delle novità introdotte con il Decreto legislativo n. 175/2017) è quello degli affidamenti in house. Verrà analizzata la giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia e le novità normative al fine di offrire agli interlocutori un quadro ampio ed esaustivo di un tema fonte di criticità e che pone sovente dubbi applicativi soprattutto in ambito universitario.

## GLI OBIETTIVI

- Analizzare la fase dell'esecuzione contrattuale ed in particolare gli istituti del collaudo, della risoluzione e/o del recesso dal contratto, oltre che del subappalto e delle varianti in corso d'opera anche alla luce delle linee guida ANAC
- Analizzare la problematica delle concessioni e della loro differenza rispetto all'appalto approfondendo il tema dell'equilibrio economico finanziario
- Confrontarsi sui problemi propri dell'in house providing anche alla luce delle novità normative e giurisprudenziali
- Affrontare gli argomenti proposti evidenziando gli aspetti di criticità che ciascuno pone, ma al contempo cercando di offrire le possibili soluzioni in linea con gli orientamenti che si sono formati nella prassi e nella giurisprudenza.

## I DESTINATARI

Il Corso di formazione, per la sua specificità e per gli obiettivi che persegue, ha come destinatari i Dirigenti, funzionari, addetti agli Uffici Appalti, Contratti, Economato, i responsabili e i referenti dell'Anticorruzione nonché gli Avvocati degli Uffici legali e gli addetti agli Uffici legali.

## I RELATORI

Dott. Alessandro QUARTA

Capo Area Gestione Progetti e Fund Raising - Università del Salento

Avv. Francesca PETULLÀ

Avvocato amministrativista esperto nella contrattualistica pubblica

Cons. Brunella BRUNO

Giudice del TAR Lazio

## IL PROGRAMMA

**22 novembre 2018**

**(14.00-18.00)**

RELATORE: Dott. Alessandro QUARTA

### LA FASE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

- Esecuzione e collaudo nel Codice dei Contratti
  - Il collaudo o le verifiche di buona esecuzione
  - Risultato negativo del collaudo e risoluzione del contratto
  - Il Direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi e forniture
- Gestione delle varianti
  - Le comunicazioni all'ANAC delle varianti di cui all'art. 106, comma 1, lett. b) e del comma 2
  - Le altre comunicazioni riguardanti le varianti (appalti sotto soglia, appalti sopra soglia)
  - Le sanzioni per mancata comunicazione delle varianti
  - Contestazioni e penali
- Recesso e risoluzione del contratto. Fallimento
- Modifica del contratto durante il periodo di efficacia
  - Mutamenti con riferimento al soggetto contraente
  - Quando è necessaria una nuova procedura d'appalto
  - La cessione di credito
- Proroga, rinnovo e ripetizione di servizi analoghi
- Estensione del "quinto d'obbligo" nei contratti
- Il subappalto
  - Condizioni e limiti
  - Adempimenti
  - Responsabilità in merito all'appalto
  - Sostituzione dei subappaltatori in caso di sussistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80
  - Pagamento diretto del subappaltatore
  - Responsabilità per gli obblighi verso il personale
  - Differenze tra subappalto e altre figure quali il subcontratto o l'avvalimento
  - Subappalto necessario e facoltativo

**23 novembre 2018**  
**(9.00-13.00)**

RELATORE: Avv. Francesca PETULLÀ

**LE CONCESSIONI**

- Il superamento della dicotomia concessioni/appalti
- Il concetto di rischio: la disciplina nazionale e l'individuazione dei rischi
  - Le linee guida ANAC sull'allocatione del rischio
  - La definizione dell'equilibrio economico-finanziario per la corretta distribuzione del rischio
- Aspetti particolari delle concessioni
  - Il calcolo del valore delle concessioni (art. 167): l'inclusione di tutte le entrate, anche potenziali
  - La durata della concessione rapportata alla complessità dei servizi o alla rilevanza degli investimenti (art. 168)
  - La possibilità di proroga, ma non di rinnovo, delle concessioni
- Le procedure di affidamento delle concessioni
  - Gli elementi essenziali per la procedura di affidamento di una concessione (art. 172)
  - La definizione dei criteri di aggiudicazione (art. 173)
- L'esecuzione della concessione
  - I principali profili relativi all'esecuzione di una concessione (con riferimento al rischio operativo)
  - Gli obblighi per i concessionari
  - La disciplina per la cessazione, la revoca d'ufficio e per la risoluzione della concessione (art. 176)

**23 novembre 2018**  
**(14.00-17.00)**

RELATORE: Cons. Brunella BRUNO

**IL REGIME DEGLI AFFIDAMENTI IN HOUSE**

- La natura "ibrida" dell'in house alla luce del D.lgs. 50 del 2016 s.m.i. e del D.lgs. n. 175 del 2016 s.m.i.
  - Profili tipologici e funzionali
  - Condizioni, limiti e tipologie
- In house e regole di evidenza pubblica
  - Regime speciale degli affidamenti in house
  - Elenco di cui all'art. 192 del D.lgs. n. 50 del 2016
- Natura giuridica dell'iscrizione; tenuta e gestione dell'elenco da parte dell'ANAC; linee guida ANAC n. 7 del 2017
- Disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza
- In house e fallimento
- Giurisdizione contabile

## LA SEDE

Il Corso di formazione si svolgerà presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, Sala Rodolfi presso il Rettorato, Edificio U6 - 4° piano, Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - 20126 Milano.

## LA DURATA

Il Corso di formazione prevede una durata complessiva di 11 ore di formazione in presenza.

- 22 novembre 2018: 14.00-18.00
- 23 novembre 2018: 9.00-13.00/14.00-17.00

## LA VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

La valutazione individuale dell'apprendimento sarà effettuata al termine del Corso di formazione, mediante una prova scritta individuale (test a risposta multipla) sugli argomenti trattati. Per accedere alla valutazione è indispensabile aver frequentato non meno dell'80% del monte ore di formazione in presenza.

Il superamento della prova sarà certificato mediante il rilascio di un attestato (di frequenza e di valutazione).

## IL COORDINAMENTO SCIENTIFICO

Il coordinamento scientifico è affidato al Dott. Ugo MONTELLA - Magistrato della Corte dei conti presso la Procura di Roma, alla Dott.ssa Loredana SEGRETO - Direttore Generale dell'Università degli Studi di Torino e al Dott. Alessandro QUARTA - Capo Area Gestione Progetti e Fund Raising - Università del Salento.

## IL COORDINATORE DEL PROGETTO

Il coordinamento organizzativo del progetto è affidato alla Dott.ssa Carolina CICCARELLI, già Dirigente dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

e-mail: [carla.cicarelli1@gmail.com](mailto:carla.cicarelli1@gmail.com)

## IL REFERENTE DI SEDE

*Dott.ssa Dantina CHIESI* – Università degli Studi di Milano-Bicocca

Tel. 02/ 64486440; e-mail: [dantina.chiesi@unimib.it](mailto:dantina.chiesi@unimib.it)

## LA QUOTA INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

La quota individuale di partecipazione al Corso di formazione (esente da IVA ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72), è fissata in:

€ 600,00 per le Università non consorziate e non associate ad UniCONTRACT;

€ 500,00 per le Università consorziate non associate ad UniCONTRACT.

Per le Università associate ad UniCONTRACT, l'adesione dà diritto a 3 partecipazioni gratuite; a partire dalla 4<sup>a</sup> partecipazione la quota individuale prevista è di € 250,00.

## LE MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Le richieste di iscrizione dovranno pervenire compilando la [scheda di iscrizione on-line](#). **Si ricorda che è necessario inserire il codice attività presente nel frontespizio della locandina.** Per eventuali informazioni è a disposizione la Sig.ra Mara MICIELI, Tel. 011/6702290-2291 e-mail: [mara.micieli@coinfo.net](mailto:mara.micieli@coinfo.net)

## IL VERSAMENTO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Il versamento della quota di partecipazione dovrà pervenire al Consorzio entro 30 giorni dalla data di ricevimento fattura, che sarà emessa a conclusione del Corso di formazione.

La domanda di iscrizione impegna l'Università richiedente al pagamento della relativa/e quota/e. Si ricorda che il versamento della quota di partecipazione dovrà essere effettuato solo a ricevimento della fattura.

## IL SOGGIORNO

La prenotazione dovrà essere effettuata direttamente dai partecipanti. Di seguito gli alberghi consigliati:

### ALBERGHI CONVENZIONATI

I seguenti Hotel offrono agevolazioni all'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

Per ottenerle è necessario indicare in fase di prenotazione che si partecipa ad un'attività formativa presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

[HOTEL BERNA](#) (zona Stazione Centrale) ☆☆☆☆

Via Napo Torriani, 18 – 20124 Milano

Tel. 02/94755868

[reservation@hotelberna.com](mailto:reservation@hotelberna.com)

[info@hotelberna.com](mailto:info@hotelberna.com)

[HOTEL MICHELANGELO](#) ☆☆☆☆

(zona Stazione Centrale - non convenzionato, ma spesso utilizzato).

All'atto della prenotazione, citare comunque l'Università degli Studi di Milano-Bicocca)

Piazza Luigi di Savoia, 6 - Milano

Tel. 02/67551

[camere.michelangelo@milanhotel.it](mailto:camere.michelangelo@milanhotel.it)

[HOTEL GALILEO](#) ☆☆☆☆

Corso Europa, 9 – 20122 Milano

Tel. 02/77431

[galileo@milanhotel.it](mailto:galileo@milanhotel.it)

[HOTEL BRUNELLESCHI](#) ☆☆☆☆

Via F. Baracchini, 12 – 20123 Milano

Tel. 02/88431

[GRAND HOTEL VILLA TORRETTA](#) ☆☆☆☆

Via Milanese, 3 – 20099 Sesto San Giovanni MI

Tel. 02/241121

[info@villatorretta.it](mailto:info@villatorretta.it)

## ALBERGHI NON CONVENZIONATI

### IBIS MILANO CA GRANDA HOTEL ☆☆☆

(zona Niguarda–Bicocca, tram 31 e 7 - metro linea M5 Lilla)

Viale Suzzani, 13/15 - 20162 Milano

Tel. 02/66103000

[H1135-FO@ACCOR.COM](mailto:H1135-FO@ACCOR.COM)

### NOVOTEL MILANO NORD CÀ GRANDA ☆☆☆

(zona Niguarda–Bicocca, tram 31 e 7 - metro linea M5 Lilla)

Viale Suzzani, 13 – 20162 Milano

Tel. 02/641151

[H1140@accor.com](mailto:H1140@accor.com)

### STARHOTEL TOURIST ☆☆☆

(zona Niguarda–Bicocca, tram 31 e 7 - metro linea M5 Lilla)

Viale Fulvio Testi, 300 – 20126 Milano

Tel. 02/6437777

[tourist.mi@starhotels.it](mailto:tourist.mi@starhotels.it) - [reservations.tourist.mi@starhotels.it](mailto:reservations.tourist.mi@starhotels.it)

#### **Co.In.Fo.**

Segreteria Generale e sede c/o l'Università degli Studi di Torino - Via Verdi, 8 - 10124 Torino

Tel. 011.6702290-1 Fax 011.8140483

E-mail: [segreteria@coinfo.net](mailto:segreteria@coinfo.net); [coinfo1@pec.it](mailto:coinfo1@pec.it) - Sito Co.In.Fo.: [www.coinfo.net](http://www.coinfo.net)