



CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO SULLA FORMAZIONE (Co.In.Fo.)

Regolamento per il reclutamento di personale

(Approvato nella riunione di Giunta in data 19 ottobre 2018)

Art. 1 – Oggetto, finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità per il reclutamento di personale da parte del Consorzio Interuniversitario sulla Formazione con sede in Torino, di seguito denominato per brevità Consorzio.
2. Ai sensi del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, il presente Regolamento si ispira ai principi, anche di derivazione comunitaria, di trasparenza, di pubblicità e di imparzialità tenendo in considerazione le esigenze di contenimento dei costi relativi all'impiego di personale.
3. Il Regolamento si applica, ove possibile, anche per l'affidamento di incarichi professionali di studio, di ricerca e di collaborazione con esperti esterni.

Art. 2 – Avvio della procedura di reclutamento

1. Per fare fronte alle necessità organizzative del Consorzio, la Giunta dello stesso Consorzio provvede ad individuare le posizioni lavorative per le quali occorre procedere al reclutamento di personale ovvero al conferimento di incarichi.
2. Alla esecuzione delle deliberazioni della Giunta di cui al precedente comma provvede il Direttore del Consorzio il quale redige un apposito Avviso di selezione contenente le seguenti informazioni:
 - a. l'oggetto dell'attività per cui si dà corso al reclutamento;
 - b. la durata del rapporto che si intende intrattenere;
 - c. la tipologia contrattuale e i riferimenti del CCNL eventualmente applicabile;
 - d. l'ammontare della retribuzione prevista al lordo degli oneri;
 - e. i titoli ed i requisiti eventualmente richiesti, ai sensi del successivo art. 3;
 - f. i termini e modalità di presentazione delle domande;
 - g. le modalità di svolgimento della selezione e i criteri di valutazione;
 - h. il responsabile del procedimento;
 - i. ogni altra notizia o prescrizione ritenute utili.
3. L'Avviso è pubblicato sul sito *internet* del Consorzio, per un periodo di almeno venti giorni.

Art. 3 – Domanda di partecipazione

1. Per partecipare alla procedura di selezione occorre inviare al Direttore del Consorzio entro il termine indicato nell'Avviso di cui al precedente articolo, domanda di partecipazione corredata di *curriculum* comprovante il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione, le specifiche competenze possedute dal candidato e gli eventuali titoli richiesti, risultanti dalle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

2. Tutti i requisiti e i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza della domanda di partecipazione fissato dall'Avviso.

Art. 4 – Requisiti per la partecipazione alla selezione

1. Sono requisiti necessari per partecipare alle procedure di selezione avviate dal Consorzio:
 - a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea o di Stati con i quali lo Stato italiano ha accordi di reciprocità in materia;
 - b. possedere età non inferiore agli anni diciotto;
 - c. godere dei diritti civili e politici;
 - d. non avere riportato condanne penali e di non avere in corso a proprio carico procedimenti penali.
2. Ai fini del reclutamento, oltre ai requisiti di cui al precedente comma, il Consorzio potrà eventualmente prevedere il possesso di titolo/i di studio, di comprovata esperienza lavorativa correlata al contenuto della prestazione richiesta e/o di altri requisiti connessi all'oggetto dell'attività per la quale avviene il reclutamento.

Art. 5 – Commissione esaminatrice

1. La selezione dei candidati alla procedura di reclutamento è effettuata da un'apposita Commissione nominata con atto del Direttore del Consorzio.
2. La Commissione è costituita da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, e due esperti nelle tematiche attinenti alla selezione e di un Segretario.
3. A conclusione di propri lavori la Commissione redige apposito processo verbale e formula una graduatoria di merito secondo quanto disposto al successivo art. 6.
4. Per l'attività prestata dalla Commissione esaminatrice è previsto un compenso pari a quello previsto per le commissioni dei concorsi pubblici.

Art. 6 – Graduatoria di merito

1. La graduatoria di merito di cui al precedente art. 5 riporta i candidati alla selezione secondo l'ordine decrescente dei punteggi della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato.
2. La graduatoria di cui trattasi è pubblicata sul sito *internet* del Consorzio.

Art. 7 – Stipulazione del contratto

1. L'assunzione del vincitore della selezione avviene mediante la stipulazione di un contratto individuale di lavoro nelle forme previste dalla legge e nel rispetto della contrattazione collettiva nazionale di riferimento.
2. Il contratto, sottoscritto dal soggetto selezionato e dal Presidente del Consorzio prima dell'inizio dell'attività deve in ogni caso prevedere:
 - l'oggetto dell'attività;
 - le modalità, il luogo e la durata di espletamento dell'attività;
 - l'ammontare della retribuzione e le modalità di pagamento della stessa, determinate nel rispetto delle leggi e della contrattazione collettiva nazionale vigenti;
 - gli altri elementi previsti dalla legge ovvero dalla contrattazione collettiva nazionale eventualmente applicabile.

Art. 8 - Pubblicazione ed entrata in vigore

Il presente Regolamento, approvato dai competenti Organi del Consorzio, entra in vigore il giorno successivo alla data di pubblicazione dello stesso sul sito *internet* del Consorzio.