

CODICE ATTIVITÀ 06AN21



CORSO DI FORMAZIONE

«FORMAZIONE DEI FORMATORI: strumenti e metodi per progettare, realizzare e valutare la formazione a distanza»

24 maggio, 14 giugno, 14 luglio e 6 settembre 2021, in modalità telematica



Introduzione

LE RAGIONI

Nelle organizzazioni complesse come le Università e gli Enti di Ricerca, l'efficace governo della Funzione formazione e della formazione permanente rivolta a tutti i dipendenti, dipende da una molteplicità di variabili che richiedono di essere efficacemente comprese in modo da essere adeguatamente realizzate e monitorate.

Si tratta di mettere la formazione al servizio non di generiche esigenze, ma di specifiche azioni di sviluppo, di natura individuale e organizzativa, nel rispetto delle indicazioni contenute nei piani della formazione e degli obiettivi strategici come definiti da ciascuna amministrazione secondo le proprie esigenze e priorità.

La formazione nell'ultimo anno ha dovuto confrontarsi con l'improvvisa e inderogabile esigenza di trasformazione nella modalità a distanza.

Formare a distanza non significa semplicemente convertire le modalità e i contenuti in una nuova forma e attraverso nuovi mezzi comunicativi, ma richiede una rilettura dell'approccio formativo sia dal punto di vista progettuale che comunicativo.

Pianificazione e progettazione della formazione a distanza sono fasi distinte, ma rigorosamente interconnesse: la prima dà forma alla seconda, la quale esplicita operativamente la successione delle azioni necessarie per il raggiungimento delle scelte di politica formativa indicate nel Piano.

Pertanto, la formazione dovrà operare nel rispetto delle priorità definite dalla direzione ed integrarsi con i fabbisogni dei diretti beneficiari. Per facilitare il perseguimento di questo scopo è opportuno incentivare l'utilizzo di formatori interni, capaci di socializzare l'esperienza maturata a vantaggio di tutta l'organizzazione, dotando questi soggetti delle competenze didattiche necessarie per progettare, realizzare e valutare interventi formativi a distanza di qualità, dove le conoscenze prodotte divengono patrimonio effettivo per l'organizzazione e le persone.

La proposta formativa: finalità e destinatari

A seguito della frequenza a questo Corso di formazione, i partecipanti progettano, realizzano e valutano un Corso di formazione a distanza per il PTA, su argomenti liberamente scelti in ragione dell'expertise tecnico-professionale posseduta.

Al termine del Corso i partecipanti sono in grado di trasferire direttamente sul campo il prodotto formativo realizzato e valutato positivamente.

Trattandosi di un Corso di formazione che prevede l'acquisizione di nuove competenze professionali, diverse da quelle richieste per il normale svolgimento dell'attività di lavoro, la frequenza a questo Corso di formazione prescinde dall'appartenenza a determinate aree professionali (amministrativa, tecnica e delle biblioteche), mentre richiede il possesso dei sottoindicati requisiti i quali saranno oggetto di valutazione finale individuale:

- una solida conoscenza della disciplina oggetto di formazione per il personale tecnico-amministrativo che intercetta un concreto interesse per l'Amministrazione (es: diritto amministrativo. Legislazione universitaria, informatica, sicurezza, etc.), in linea con il Piano di formazione di Ateneo;
- una buona preparazione culturale di base;
- la capacità di parlare in pubblico;
- la motivazione a facilitare i processi di apprendimento degli adulti.

La proposta formativa: obiettivi

Se l'insegnamento è attività di trasmissione di conoscenze in senso lato (anche se a volte si trasmettono semplici informazioni), ciò che fa la differenza in termini di qualità dell'apprendimento, è l'efficacia con cui esso viene veicolato ai destinatari.

Per promuovere l'efficacia dell'azione formativa a distanza, il Corso di formazione si pone i seguenti obiettivi:

sviluppare consapevolezza sulla peculiarità dell'apprendimento degli adulti con particolare riferimento alla formazione a distanza,

acquisire una specifica conoscenza sulle modalità di progettazione dei percorsi formativi a distanza,

conoscere le metodologie, i sussidi d'aula e le tecnologie didattiche utili a rendere efficace l'azione formativa,

acquisire padronanza nelle tecniche di comunicazione e di gestione di un'aula a distanza,

conoscere le tecniche di valutazione dei risultati e delle ricadute.

La struttura del Corso di formazione

Il Corso di formazione ha una durata complessiva di **30 ore**, così articolate:

- **20 ore** di **formazione on line** distribuite in un adeguato arco temporale e articolate in **4 unità didattiche**,
- **10 ore** per la **realizzazione di un project work** consistente in un prodotto formativo contestualizzato ai bisogni formativi reali del PTA dell'Università.

Il Corso di formazione ha un taglio laboratoriale. Oltre alle lezioni frontali è previsto l'utilizzo di metodologie didattiche "attive", quali esercitazioni, simulazioni allo scopo di stimolare più efficacemente la partecipazione-sperimentazione diretta dei partecipanti sui diversi argomenti trattati.

SESSIONI FORMATIVE

LA FORMAZIONE DEL PTA NELL'UNIVERSITÀ

- *Formare gli adulti: l'approccio andragogico*
- *Formazione organizzativa e formazione organizzata*
- *Le competenze del formatore*
- *La formazione come processo*

24 MAGGIO

h. 14.00-17.00

PROGETTARE LA FORMAZIONE

- *Formati dell'apprendimento: presenza, distanza, blended*
- *La progettazione per obiettivi e per competenze*
- *Gli obiettivi didattici*
- *Le principali piattaforme tecnologiche: caratteristiche e funzionalità*
- *Le metodologie didattiche*
- *I materiali didattici: powerpoint e altri materiali*
- *L'uso delle piattaforme tecnologiche*
- *Esercitazione n. 1: micro-progettazione di un Corso di formazione e promozione (realizzazione di una "locandina")*

14 GIUGNO

h. 9.00 - 13.00
15.00 - 17.00

METODI E TECNICHE DI GESTIONE D'AULA A DISTANZA

- *PRESENTAZIONE ESERCITAZIONE N. 1*
- *Formati della comunicazione didattica a distanza: sincrona e asincrona*
- *La comunicazione verbale e non verbale*
- *Interazioni con altri formatori (tutor, co-docenti, testimoni ecc.)*
- *I gruppi in apprendimento*
- *Le fasi di costituzione dei gruppi*
- *Preparazione di una lezione*
- *Gestione dei forum*
- *Esercitazione n. 2: simulazione di una lezione*

14 LUGLIO

h. 9.00 - 13.00
15.00 - 17.00

LA VALUTAZIONE DEI RISULTATI

- *PRESENTAZIONE ESERCITAZIONE n. 2*
- *La valutazione dei risultati e delle ricadute: strumenti e metodi*
- *Conclusioni*

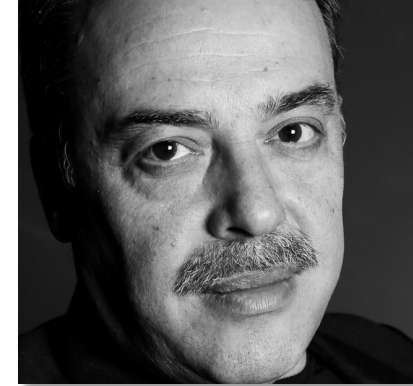
6 SETTEMBRE

h. 9.00 - 12.00
14.00 - 16.00

I relatori

Prof. Franco BOCHICCHIO

Ordinario di Didattica Generale nel Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Genova, Coordinatore del CLMCU in Scienze della Formazione primaria, esperto di apprendimento degli adulti nelle organizzazioni complesse.



Dott.ssa Francesca GRASSI

Psicologa e psicoterapeuta della Gestalt, Direttrice del Co.IN.FO., esperta di gestione dei gruppi in apprendimento e di comunicazione didattica.



L'approccio del Percorso

Si riportano, a seguire, i tratti caratterizzanti del Corso di formazione:

PARTECIPANTI E LIMITAZIONI

Considerata la complessità degli argomenti trattati e il livello di coinvolgimento attivo durante l'apprendimento, il Corso prevede una partecipazione non inferiore a **dodici** e non superiore a **venti** unità.

VALUTAZIONE FINALE

Al termine del Corso di formazione è prevista una **valutazione finale**.

La valutazione finale a carattere individuale consisterà nella progettazione di un corso di formazione e nella simulazione di una lezione.

Per accedere alla valutazione è indispensabile aver frequentato almeno l'80% delle ore d'aula complessive previste dal Corso. Il superamento della prova sarà certificato mediante il rilascio di un **attestato**.

Informazioni utili

REFERENTE ORGANIZZATIVO	D.ssa Doris MICIELI – Co.IN.Fo. – 011/8129782 – doris.micieli@coinfo.net – iniziative@coinfo.net
QUOTA DI PARTECIPAZIONE INDIVIDUALE	Università consorziate: € 1.200,00 Enti non consorziati: € 1.500,00 La quota di partecipazione individuale è esente IVA ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72.
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	Le richieste di iscrizione dovranno pervenire compilando il modulo di iscrizione on-line . Si ricorda che è necessario inserire il codice attività presente nel frontespizio della brochure. Per ragioni di carattere organizzativo non sono ammesse rinunce nei 7 giorni precedenti l'inizio del Corso di formazione. Sono invece sempre possibili eventuali sostituzioni.
SCADENZE E ATTIVAZIONE	I posti disponibili per la partecipazione al Corso di formazione sono venti . Le iscrizioni dovranno pervenire entro il 14 maggio 2021 . Entro la stessa data la Segreteria del Co.IN.Fo. comunicherà l'attivazione del Corso di formazione sul sito istituzionale del Consorzio.
VERSAMENTO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE	Il versamento della quota di partecipazione dovrà pervenire al Consorzio entro 30 giorni dalla data di ricevimento fattura, che sarà emessa a conclusione del Corso di formazione. La domanda di iscrizione impegna l'Università richiedente al pagamento della/e relativa/e quota/e.

Contatti



Co.IN.Fo.

Sede Legale c/o Università degli Studi di Torino
Via Giuseppe Verdi, 8 – 10124 Torino

Tel. 011/8129782 Fax 011/8140483

E-MAIL: segreteria@coinfo.net

PEC: coinfo1@pec.it

SITO WEB: www.coinfo.net

Segreteria organizzativa e amministrativa

Via Giambattista Bogino, 2 – 10124 Torino

rosanna.audia@coinfo.net

doris.micieli@coinfo.net

mara.micieli@coinfo.net

Codice Fiscale e iscrizione Reg. Imprese di Torino 97556790018

Partita IVA 06764560014