

Curriculum Vitae
Paola Claudia Scioli

DATI ANAGRAFICI E FISCALI

Anno di nascita: 1962

Nazionalità: Italiana

E-mail: paolaclaudia.scioli@pec.giornalistilombardia.it;

Patente: B

Giornalista pubblicista: Tessera n. 119689

RIEPILOGO PROFESSIONALE

Partendo da una solida cultura classica, giornalista e appassionata di storia e di archeologia, da quasi trent'anni mi occupo di comunicazione strategica per il mondo universitario ed editoriale, con particolare riferimento all'ideazione e organizzazione di eventi, alla gestione delle relazioni con i Media, alla comunicazione della ricerca e al Public Engagement, alle relazioni istituzionali, con il mondo imprenditoriale e con il territorio, alla comunicazione di prodotto, alla comunicazione interna e alla produzione di contenuti per il web e i social media.

Per attitudine personale e per l'esperienza acquisita sul campo, ho sviluppato ottime capacità relazionali, organizzative, di gestione di team anche multiculturali, di *problem solving*, di gestione dello stress e del tempo. Per propensione naturale sono aperta all'innovazione, creativa, curiosa, dinamica, flessibile.

CAPACITÀ

Ottime e consolidate capacità:

- di leadership di team multiculturali
- di comunicazione interpersonale e di networking
- di pianificazione, programmazione, elaborazione e gestione delle attività e dei progetti
- di negoziazione con gli interlocutori, di ascolto e mediazione
- di analisi e di assunzione di decisioni
- di strategie di comunicazione
- di informazione giornalistica
- di comunicazione efficace orientata all'obiettivo
- di tecniche di pubbliche relazioni
- di processi comunicativi interni ed esterni

Spiccate abilità:

- nello sviluppo del senso di appartenenza all'istituzione/azienda
- nel *problem solving*
- nella gestione di situazioni di crisi
- nel controllo dello stress e del tempo

Competenze tecniche:

- ottima conoscenza della lingua inglese parlata e scritta
- consolidata conoscenza del pacchetto Office per Windows e MAC, di applicativi per la grafica e l'editoria, quali In-design e Photoshop; buona conoscenza di Wordpress e dei sistemi di analisi SEO; buone capacità di progettazione di contenuti per il web e l'intranet, ottime capacità ricerca e valutazione dei contenuti nel web; buona capacità di gestione e utilizzo dei Social media
- ottima capacità di scrittura

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- 06/2019 ad oggi **Consulente comunicazione e marketing**
Europa 2000 srl – Saronno/Milano, Italia
Ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione e marketing, riorganizzazione della banca dati aziendale e creazione del CRM, gestione ufficio di Milano Piazzale Cadorna 10, pianificazione delle strategie di sviluppo dell'azienda di famiglia.
- 06/2018 ad oggi **Consulente strategie di sviluppo**
EUPRIO-European Association of Communication Professionals in Higher Education - Antwerp, Belgium
Ideazione e realizzazione delle strategie di sviluppo dell'associazione, organizzazione delle conferenze annuali Sevilla (2018), Poznan (2019) e Trieste (2021) e degli eventi nei diversi Paesi europei, organizzazione del networking tra i soci (750), creazione, gestione e aggiornamento del sito web, della Community (MyEUPRIO) e dei Social Media (Facebook, Twitter, LinkedIn, YouTube), ideazione e gestione delle campagne di comunicazione.
- 03/2003 ad oggi **Tesoriere, Membro dello Steering Committee e dell'Executive Board, National Representative per l'Italia**
EUPRIO-European Association of Communication Professionals in Higher Education - Antwerp, Belgium
Gestione del budget e delle relative rendicontazioni, gestione soci, supporto all'EB per la gestione complessiva dell'Associazione, organizzazione delle conferenze di Lecce (2000), di Stresa (2010), di Perugia (2015), supporto organizzativo e gestionale (registrazione partecipanti, emissione fatture, pagamenti e incassi, rendicontazioni) per l'organizzazione delle conferenze di Antwerpen (2016) e Mannheim (2017). In qualità di Rappresentante Nazionale per l'Italia, gestione del rapporto con i soci italiani. Socia attiva dal 1992.
- 11/1992 ad oggi **Tesoriere-Segretario Generale**
AICUN-Associazione Italiana Comunicatori di Università- Milano, Italia
Socio fondatore e membro del Consiglio direttivo dal 1992 con diversi ruoli nel corso degli anni, membro della Commissione formazione ed esami professionali, membro della commissione ricerca. Gestione delle relazioni con i Soci, organizzazione degli eventi, realizzazione delle ricerche periodiche sullo stato della comunicazione nelle università italiane, relazioni con le istituzioni e le altre associazioni. Attualmente, mi sto occupando del rinnovamento del sito www-aicun.it e della Community online MyAICUN. Mi sto occupando, inoltre, con il Presidente (Ing. Angelo Saccà, Università degli studi di Torino), del rilancio dell'associazione, dello sviluppo delle relazioni istituzionali - in particolare, con CRUI, CODAU, MIUR, Ordine dei Giornalisti - e dell'organizzazione di un piano organico di formazione e aggiornamento nell'ambito della comunità professionale UNICOM (COINFO) per tutti coloro che, a vario titolo, si occupano di comunicazione universitaria.
- 12/2012 ad oggi **Redattore**
MAG EDITORI - Milano, Italia
Partecipazione alla costruzione del piano redazionale del mensile Caravan e Camper Granturismo, realizzazione di articoli di turismo, di articoli sulle nuove aree sosta e degli eventi mensili (da marzo 2016 a febbraio 2018), redazione Guida sosta annuale, partecipazione a conferenze stampa e a viaggi stampa.

- 07/2016 al 07/2018 **Consulente**
Università degli studi di Torino - Torino, Italia
 Supporto alla Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning per la creazione e la realizzazione di una campagna di comunicazione e promozione dei servizi on line; analisi e proposte per l'aggiornamento delle Carte dei Servizi; analisi e proposte per l'aggiornamento dei siti federati (Scuole, Dipartimenti, Centri, Biblioteche); analisi, *benchmarking* e proposte di aggiornamento e revisione del portale in lingua inglese.
- 03/2016 al 06/2018 **Consulente**
La Fabbrica del Libro S.p.A. – Milano, Italia
 In qualità di responsabile del programma Scuole e Università per Tempo di Libri-La Fiera dell'editoria italiana, mi sono occupata di progettare tutte le iniziative rivolte alle scuole e, soprattutto, del coinvolgimento delle università nella realizzazione di eventi rivolti al grande pubblico, a specialisti e alle scuole. Ho gestito i rapporti istituzionali, ho predisposto i materiali di comunicazione e promozione specifici per il mondo scuola-università e ne ho gestito la diffusione.
- 06/2011 al 10/2015 **Consulente**
EGEA S.p.A. – Milano, Italia
 Mi sono occupata nello specifico dell'Editoria universitaria, definendo le strategie di sviluppo delle pubblicazioni di carattere accademico e la promozione delle stesse nelle università italiane, dell'analisi di mercato sulle pubblicazioni universitarie e sulle esigenze didattiche con particolare riferimento alle lauree delle aree disciplinari MIUR 11-12-13-14, dell'analisi comparativa dei programmi dei singoli insegnamenti, delle relazioni con gli autori, dello *scouting* di nuovi autori, dell'organizzazione degli eventi di comunicazione e marketing in ambito universitario e di divulgazione e comunicazione della scienza.
- 05/2011 al 12/2015 **Consulente Comunicazione**
AIE-Associazione Italiana Editori – Milano, Italia
 Attività di comunicazione per la promozione dei progetti dell'AIE rivolti al mondo universitario.
- 05/2011 al 02/2012 **Consulente**
Utet S.p.A - Torino, Italia
 Mi sono occupata nello specifico della redazione del piano strategico di comunicazione, dell'organizzazione di conferenze stampa, dell'organizzazione di convegni istituzionali e di eventi di comunicazione e promozione di prodotto, della redazione di comunicati e cartelle stampa, della predisposizione di materiali di comunicazione e marketing, della gestione del budget, della rassegna stampa, della gestione del database dei giornalisti, dei rapporti con i Media, della gestione dei Social Media, dei rapporti con gli autori.
- 01/2004 al 04/2011 **Responsabile Comunicazione e Capo Ufficio Stampa**
De Agostini S.p.A./De Agostini editore S.p.A.– Novara, Italia
 In qualità di Responsabile della Comunicazione e delle Relazioni con Media (dipendente qualifica Quadro) del Gruppo editoriale mi sono occupata della comunicazione dei prodotti e delle iniziative di tutti i marchi editoriali (De Agostini, Utet e White Star). In particolare, mi sono occupata della progettazione e realizzazione del piano strategico di comunicazione del gruppo editoriale, della definizione delle strategie comunicative delle singole attività editoriali del Gruppo (prodotti collezionabili, iniziative speciali, prodotti in vendita per corrispondenza, collaterali, libri di varia e illustrati, narrativa, saggistica, libri per bambini e ragazzi, cartografia editi con marchio De Agostini, della saggistica e delle grandi opere a marchio Utet e dei grandi libri illustrati editi da White Star), del coordinamento della comunicazione interna tra le varie aree editoriali del gruppo, dell'organizzazione e gestione dell'ufficio stampa (conferenze stampa, stesura comunicati stampa e materiali di comunicazione specifici per i giornalisti, organizzazione viaggi stampa, rassegna stampa online e offline, progettazione e gestione di uno specifico database giornalisti (CRM), sviluppo contatti con la rete dei giornalisti per tutte le aree di interesse dell'azienda), dell'organizzazione e gestione di eventi e partecipazione a fiere di settore, convegni e presentazioni di libri, della gestione dei rapporti con gli autori (per lo più docenti universitari italiani e stranieri) per la promozione delle opere, della gestione e sviluppo delle relazioni

con enti e associazioni e istituzioni per la realizzazione di progetti coordinati, della predisposizione di materiali di comunicazione (schede, bollettini, comunicati stampa, cartelle stampa, brochure istituzionali e di prodotto), dell'organizzazione di mostre.

10/2000 al 01/2004

Coordinatore Progetto Centenario

Università Bocconi – Milano, Italia

In qualità di Coordinatore del Progetto Centenario (dipendente qualifica Quadro) mi sono occupata dell'ideazione, progettazione e realizzazione di tutte le iniziative per la celebrazione del Centenario, organizzate per i diversi target nel periodo ottobre 2001-febbraio 2003. Tra queste: incontri con Istituzioni a livello locale, nazionale e internazionale, convegni scientifici internazionali, concorso internazionale di idee per l'abbellimento del Campus universitario, festival internazionale degli studenti, convention dei dipendenti e dei laureati, emissione del francobollo celebrativo, revisione della Corporate Identity, riorganizzazione della comunicazione interna, realizzazione del nuovo sito web, start up di comunità scientifiche virtuali, realizzazione di nuovi prodotti di comunicazione e marketing, brochure istituzionali, inaugurazione dell'anno accademico (2001-2002-2003), progettazione e realizzazione della mostra "Il mondo nuovo. Milano 1890-1915", allestita a Palazzo Reale di Milano dal 9 novembre 2002 (inaugurazione alla presenza del Presidente della Repubblica Carlo Azeglio Ciampi) al 28 febbraio 2003.

03/2000 al 10/2000

Responsabile Ufficio Rapporti Istituzionali, Ricerca comunitaria e Progetti speciali

Università degli studi di Roma Tre, Roma, Italia

In qualità di dipendente (categoria D pubblico impiego) mi sono occupata della progettazione e attivazione dell'Ufficio Rapporti istituzionali, ricerca comunitaria e progetti speciali, della gestione dei rapporti con istituzioni e università a livello internazionale per il finanziamento e la realizzazione di progetti comunitari di ricerca.

03/2000 al 10/2001

Consulente Affari Internazionali

Università IULM – Milano, Italia

In qualità di consulente ho supportato il Direttore Generale nella selezione della persona che sarebbe diventata responsabile dell'ufficio da me lasciato e ho redatto il piano strategico triennale di sviluppo delle relazioni internazionali, ho collaborato nello sviluppo degli accordi inter-universitari, nella stesura di progetti comunitari di istruzione, formazione e ricerca, nella redazione e gestione di progetti FSE, ho supportato l'ateneo nella partecipazione a manifestazioni internazionali, e per l'accoglienza degli studenti stranieri.

03/1996 al 02/2000

Responsabile dell'Ufficio Affari Internazionali

Università IULM – Milano, Italia

In qualità di Responsabile dell'Ufficio Affari Internazionali e delegato del Rettore per le Relazioni Internazionali (dipendente qualifica Quadro) mi sono occupata di: Start-up (progetto e realizzazione) dell'ufficio Affari internazionali, stesura e gestione del piano strategico di attività annuale, coordinamento, organizzazione e realizzazione di progetti europei e internazionali per la mobilità di studenti, docenti, personale tecnico-amministrativo, gestione di progetti internazionali di ricerca, progettazione, organizzazione e gestione di corsi master post-laurea nell'ambito dei finanziamenti FSE, partecipazione dell'Ateneo a manifestazioni internazionali, coordinamento e gestione dell'accoglienza degli studenti stranieri, organizzazione dei corsi di lingua e cultura italiana per stranieri, organizzazione di attività e visite in aziende per gli stranieri in Italia e per gli italiani all'estero, organizzazione di stage internazionali gestione della comunicazione internazionale.

01/1998 al 12/1998

Esperta Progetti Comunitari

MIUR-Agenzia Socrates – Roma, Italia

Predisposizione di materiali e campagne per la promozione dei Programmi comunitari per l'università con particolare riferimento al nuovo Programma Socrates, analisi domande presentate dalle università e supporto alla predisposizione delle domande di finanziamento, realizzazione di incontri con le università, partecipazione a riunioni di coordinamento presso la DG XXII della Commissione Europea. Sono stata, inoltre, valutatore in Commissione Europea per i progetti Tempus.

03/1996 al 02/2000

Responsabile dell'Ufficio relazioni esterne e internazionali

Università Carlo Cattaneo, LIUC – Castellanza, Italia

In qualità di Responsabile dell'ufficio relazioni esterne e internazionali (dipendente 3 livello del contratto del Commercio) mi sono occupata di progettazione, organizzazione e gestione della comunicazione interna ed esterna, organizzazione e gestione dell'ufficio stampa, relazioni con giornalisti della stampa locale e nazionale, gestione dei rapporti istituzionali, organizzazione eventi a livello nazionale e internazionale, orientamento pre e post universitario, organizzazione di stage e placement organizzazione e gestione dei progetti internazionali di scambio, stage e formazione (Erasmus, Leonardo, IV Programma Quadro di Ricerca).

ISTRUZIONE

1986/87

Laurea v.o. in Lettere Classiche con indirizzo Archeologico

Università degli studi di Milano – Milano, Italia

2003

Master in Management in Comunicazione e Marketing per l'URP (120 ore) corso per l'abilitazione all'esercizio della professione L.150/200

SDA Bocconi – Milano, Italia

2003

Corso di abilitazione all'esercizio della professione di addetto stampa/giornalista (L.150/2000)

Ordine dei Giornalisti della Lombardia – Milano, Italia

AFFILIAZIONI

- Giornalista pubblicista iscritta all'OdG Lombardia con tessera n. 119689
- Socio professionista FERPI (certificata L.4/2013)
- Socio professionista Comunicazione Pubblica (certificata comunicatore pubblico L.4/2013)
- Socio fondatore AICUN-Associazione Italiana Comunicatori di Università (1992), della quale sono attualmente Tesoriere-Segretario
- Socio professionista EUPRIO-European Association of Communication Professionals in Higher Education dal 1992, della quale Tesoriere, Membro dello Steering Committee, membro dell'Executive Board e National Representative per l'Italia dal 2003
- Socio GIST dal 2012

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 GDPR 679/16.

In fede,

Paola Claudia Scioli

Saronno, 27 aprile 2020