



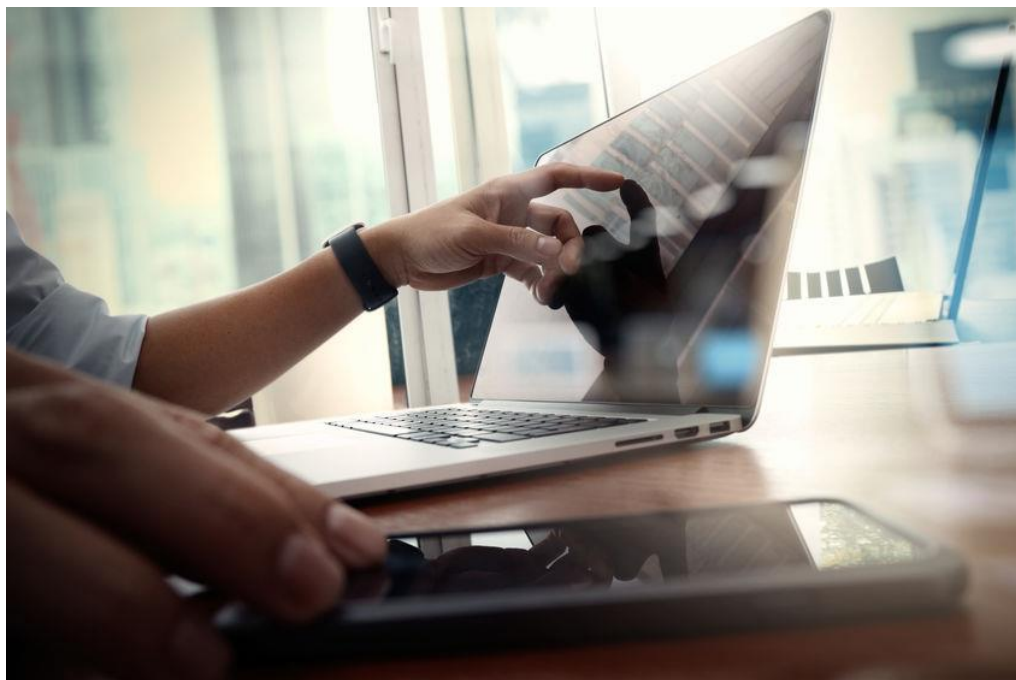
UniR.U.

2° INCONTRO FORMATIVO 2020

***SMART WORKING E FLESSIBILITÀ DEGLI ORARI:
MODALITÀ ORDINARIE DI SVOLGIMENTO
DELLA PRESTAZIONE
TRA EMERGENZA E QUOTIDIANITÀ***

CODICE ATTIVITÀ: 20CP20

*Corso di formazione in **MODALITÀ TELEMATICA***



9 dicembre 2020 - 1° modulo
11 dicembre 2020 - 2° modulo

LE RAGIONI

Con questo Corso, il Co.In.Fo. intende proporre un'attività formativa su tematiche che riscuotono grande interesse, non solo in relazione all'emergenza sanitaria. Lo *smart working*, che rappresenta una delle modalità ordinarie di svolgimento della prestazione lavorativa (d.m. 19/10/2020), e le diverse forme di flessibilità degli orari di lavoro consentono di soddisfare sia le esigenze organizzative delle amministrazioni pubbliche che le istanze di conciliazione vita-lavoro delle lavoratrici e dei lavoratori.

GLI OBIETTIVI

Il Corso si propone di aggiornare e approfondire la conoscenza delle fonti regolatrici e della disciplina normativa del lavoro agile e della flessibilità dell'orario di lavoro, nonché di fornire strumenti metodologici e direttamente operativi finalizzati alla predisposizione di modelli di organizzazione e gestione del personale in materia, sia in vista di una maggiore efficienza organizzativa che consenta una più efficace risposta ai bisogni dell'utenza, sia al fine di rispondere più adeguatamente alle esigenze di conciliazione vita-lavoro di cui sono portatori donne e uomini che operano nelle strutture pubbliche, nella prospettiva del consolidamento del benessere organizzativo.

Durante il Corso, inoltre, saranno esaminate le *best practices* e le sperimentazioni in corso in contesti universitari, nonché le esperienze che ciascun partecipante vorrà sottoporre ai relatori e alla discussione generale, attraverso un utile confronto di esperienze lavorative. **A tal fine, i partecipanti sono invitati a sottoporre ai relatori quesiti e questioni, anche redatti in forma sintetica, da inviare, possibilmente entro il 3 dicembre 2020, all'indirizzo mail: iniziative@coinfo.net.**

I DESTINATARI

Il Corso di formazione è rivolto a Dirigenti, Funzionari e a tutto il personale che, per competenza, cura la gestione del personale nelle Pubbliche Amministrazioni e, in particolare, nelle Università.

I RELATORI

Dott. Pietro DI BENEDETTO - Direttore Generale, Università degli Studi dell'Aquila

Prof. Vito Sandro LECCESE - Professore ordinario, Università degli Studi di Bari Aldo Moro

Avv. Gaetano PRUDENTE - Direttore Generale, Università degli Studi di Bari Aldo Moro

Prof.ssa Carla SPINELLI - Professoressa associata di Diritto del Lavoro nell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro

IL PROGRAMMA

1° modulo

9 dicembre 2020 (9.00-13.00)

- Il telelavoro e lo *smart working* nelle pubbliche amministrazioni: disciplina e strumenti di attuazione, con specifico riferimento alle Università.
- Orari di lavoro, orario di servizio e strumenti di flessibilità dei tempi di lavoro (nell'interesse dell'organizzazione e come strumento di conciliazione vita-lavoro): legge, contratti collettivi di comparto, modelli di interlocuzione sindacale a livello decentrato.

2° modulo

11 dicembre 2020 (9.00-13.00)

- Metodologia e applicazione dello *smart working* nelle Università.
- Casistica: prassi e giurisprudenza.

LA METODOLOGIA DIDATTICA

L'azione formativa sarà condotta tramite webinar in diretta streaming.

La piattaforma utilizzata per l'erogazione del Corso di formazione sarà Microsoft Teams che può essere scaricato direttamente da: <https://teams.microsoft.com/downloads>

LA DURATA

Il Corso di formazione prevede una durata complessiva di **8 ore** di *formazione in modalità telematica*:

- 9 dicembre 2020 – 1° modulo: h. 9.00-13.00
- 11 dicembre 2020 – 2° modulo: h. 9.00-13.00

LA VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

La valutazione individuale dell'apprendimento sarà effettuata al termine del Corso di formazione. Per accedere alla valutazione è indispensabile aver frequentato non meno dell'80% del monte ore di formazione. Il test sarà online (test a risposta multipla) sugli argomenti trattati. Il superamento della prova sarà certificato mediante il rilascio di un attestato (di frequenza e di valutazione).

IL COORDINAMENTO SCIENTIFICO

Il Coordinamento scientifico di **UniR.U.** è costituito dall'Avv. Gaetano PRUDENTE - Direttore Generale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, dal Dott. Carlo MUSTO D'AMORE - già Direttore Generale della Sapienza Università di Roma e dal Prof. Vito Sandro LECCESE - Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

IL REFERENTE ORGANIZZATIVO

Dott.ssa Doris MICIELI – Co.In.Fo.

Tel. 011/8129782; e-mail: doris.micieli@coinfo.net

LA QUOTA INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

La quota individuale di partecipazione al Corso di formazione (esente da IVA ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72), è fissata in:

€ 600,00 per le Università non consorziate e non associate a UniR.U.

€ 500,00 per le Università consorziate non associate a UniR.U.

Vi informiamo che anche per il secondo semestre, per le Università associate ad UniR.U., l'adesione consente ulteriori 2 partecipazioni gratuite (oltre alle 3 partecipazioni come da adesione annuale). A partire dalla 6^ partecipazione la quota individuale prevista è di € 250,00.

LA MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Le richieste di iscrizione dovranno pervenire compilando la [scheda di iscrizione on-line](#). **Si ricorda che è necessario inserire il codice attività presente nel frontespizio della locandina.** Per eventuali informazioni è a disposizione la Dott.ssa Doris MICIELI, Tel. 011/8129782 e-mail: doris.micieli@coinfo.net.

IL VERSAMENTO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Il versamento della quota di partecipazione dovrà pervenire al Consorzio entro 30 giorni dalla data di ricevimento fattura, che sarà emessa a conclusione del Corso di formazione.

La domanda di iscrizione impegna l'Università richiedente al pagamento della relativa/e quota/e.

Si ricorda che il versamento della quota di partecipazione dovrà essere effettuato solo a ricevimento della fattura.

Co.In.Fo.

Segreteria Generale e sede c/o l'Università degli Studi di Torino - Via Verdi, 8 - 10124 Torino

Tel. 011/8129782 Fax 011.8140483

E-mail: segreteria@coinfo.net - Indirizzo PEC: coinfo1@pec.it

Sito COINFO: www.coinfo.net