



In collaborazione con



Coordinamento Nazionale  
Responsabili Amministrativi delle Università

## *Scuola permanente dei Responsabili Amministrativi dei Centri autonomi di gestione*

*Terza edizione*

[CODICE ATTIVITÀ: 21AN17]



Fondazione CRUI  
30/31 ottobre e 14/15 novembre 2017

## LA SCUOLA PERMANENTE

La complessità del quadro normativo, gestionale e organizzativo con il quale oggi le Università si confrontano richiede agli operatori non soltanto di aggiornare in modo permanente il bagaglio delle competenze possedute, ma di ricostruire le basi dell'agire professionale attraverso quadri di azione che sono in parte comuni a tutte le Università e in parte specifici perché riflettono le peculiarità dei differenti contesti. Problemi che investono le competenze di qualunque operatore tecnico-amministrativo delle Università.

Questo percorso formativo è stato pensato per i Responsabili Amministrativi dei Centri autonomi di gestione, sollecitati a riposizionare l'agire sul piano delle visioni, dei compiti, delle competenze e delle responsabilità. Ruoli che sul piano dell'operatività si confrontano con le *mission* istituzionali delle Università (didattica, ricerca e internazionalizzazione), operando in sinergia con l'Amministrazione centrale.

Sono queste le ragioni che giustificano un investimento formativo permanente, di spessore qualitativo. Da qui è nata l'idea di una "Scuola", dove i bisogni formativi che guidano le scelte si confrontano direttamente con i problemi avvertiti dai destinatari diretti degli interventi, giustificando la presenza nel Tavolo tecnico di rappresentanti del Coordinamento Nazionale dei RAU, in aggiunta alla Fondazione CRUI e al Co.In.Fo. soggetti organizzatori dell'iniziativa. In continuità con le due precedenti edizioni realizzate nel 2016, il percorso formativo è stato aggiornato alla luce dei fatti (normativi e organizzativi) sino ad oggi intervenuti.

## GLI OBIETTIVI FORMATIVI

Nel privilegiare un taglio pratico capace di fornire concrete risposte alle esigenze dei partecipanti, il percorso formativo affronta temi tra i più cogenti, con i quali i Responsabili dei Centri autonomi di gestione si confrontano nella quotidianità, spesso non senza difficoltà: appalti, didattica e internazionalizzazione. La scelta dei temi non è casuale, perché esito di un'analisi dei bisogni formativi preventivamente discussa e concordata nell'ambito del Tavolo tecnico sopra richiamato.

## I DESTINATARI

Il percorso formativo è rivolto ai Responsabili di Centri Autonomi di gestione (Dipartimenti, Scuole e altre strutture complesse) delle Università italiane.

## I COORDINATORI

*Prof. Franco BOCHICCHIO (Co.In.Fo.), Dott.ssa Emanuela STEFANI (Fondazione CRUI), Dott.ssa Paola SOLOMBRINO (Coordinamento Nazionale RAU).*

## LA FACULTY

*Dott.ssa Barbara REBECCHI – Coordinatore Direzione Ricerca e Trasferimento tecnologico dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia*

*Dott. Marco DE LUCA – Coordinatore Area Affari Generali della Ricerca dell'Università degli Studi dell'Aquila*

*Prof. Vincenzo ZARA – Rettore dell'Università del Salento*

*Dott. Ugo MONTELLA – Magistrato della Corte dei conti*

*Dott. Alessandro QUARTA – Capo Area Gestione Progetti e Fund Raising dell'Università del Salento*

# IL PERCORSO DIDATTICO

## Primo modulo

### DIPARTIMENTI, RICERCA E TERZA MISSIONE

**30 e 31 ottobre 2017**

(9.00-13.00/14.00-17.00)

#### **Obiettivi**

Il Referente Amministrativo di Dipartimento è chiamato a svolgere oggi anche un ruolo di monitoraggio continuo e stimolo per le attività di ricerca del dipartimento, che condizionano i risultati poi valutati ai fini di varie premialità.

Considerata l'esiguità delle risorse specifiche destinate alla ricerca a livello ministeriale, è poi chiamato ad interpretare un ruolo attivo nel reperimento e gestione di risorse esterne. La sfida si articola quindi nella identificazione di procedure per determinare una corretta gestione dei finanziamenti, nella risoluzione di problematiche di carattere gestionale, giuridico e amministrativo, diventando un punto di riferimento indispensabile nel coordinamento delle attività a supporto delle risorse per la ricerca. Tra il 2014 e il 2020 l'Unione Europea investirà circa 1000 miliardi di euro nella crescita e nell'occupazione, attraverso lo strumento dei Fondi Comunitari a gestione diretta e indiretta.

Il modulo approfondisce la tematica di fondi europei a gestione indiretta e le basi della politica di coesione, economica e sociale dell'UE, fornendo informazioni necessarie alla comprensione del processo di suddivisione dei fondi e zonizzazione regionale in Europa. In aggiunta ai Fondi strutturali (FESR, FSE, Fondo di Coesione), saranno illustrate le numerose linee di finanziamento a gestione diretta, che possono rappresentare un utile strumento di crescita economica e sociale per Università e Centri di Ricerca, con particolare riferimento a Horizon 2020.

#### **Contenuti didattici**

##### **Progetti di ricerca nazionale**

- Gestione PRIN Scientific Independence of young Researchers (SIR)
- Procedure di audit interno
- FIRST
- Bandi Cluster
- PNR
- INDUSTRIA 2015

##### **Progetti di ricerca comunitari**

- La Politica di Coesione
- Fondi strutturali e di investimento europei (FESR, FSE, ETC, GECT, FEASR, Fondo di Coesione)
- Fondi settoriali
- Horizon 2020

##### **La Terza Missione**

- La valorizzazione economica delle invenzioni
- La creazione di *spin-off*
- La gestione dei rapporti con strutture d'intermediazione e supporto al trasferimento delle conoscenze
- Le iniziative per stimolare e valorizzare capacità imprenditoriali all'interno e all'esterno dell'Ateneo
- La collaborazione con la comunità imprenditoriale per attività di formazione, ricerca e innovazione di prodotto, processo, marketing e organizzativa

- Le attività di supporto al progresso culturale e sociale

### **Metodologie didattiche**

Le lezioni avranno un taglio teorico-pratico, con esempi applicativi e formulari, allo scopo di fornire strumenti operativi di immediata fruibilità. Ai partecipanti saranno forniti materiali didattici aggiornati e una documentazione di riferimento completa.

In particolare, per ciascuno dei progetti/programmi sopra indicati saranno analizzati nel dettaglio i seguenti aspetti: regole e modalità di presentazione delle proposte, regole finanziarie dei diversi programmi di ricerca, costi ammissibili, problemi applicativi, elaborazione di regole interne per la partecipazione, rendicontazione dei costi.

### **Relatori**

Dott.ssa Barbara REBECCHI

Dott. Marco DE LUCA

## **Secondo modulo**

### **DIPARTIMENTI E DIDATTICA**

**14 novembre 2017**

(9.00-13.00/14.00-17.00)

### **Obiettivi**

La Legge 240/2010 ha attribuito ai Dipartimenti, oltre alle funzioni finalizzate allo svolgimento della ricerca scientifica e alla cosiddetta terza missione, anche quelle riguardanti l'offerta formativa. La situazione esistente negli Atenei è variegata in quanto in alcuni casi i Dipartimenti si occupano *in toto* della progettazione e gestione dei corsi di studio mentre in altri casi intervengono specifiche strutture di raccordo (anch'esse previste dalla Legge 240/2010, ma non obbligatorie, e variamente denominate - Scuole, Facoltà, o altro -), coordinando queste operazioni. Il personale amministrativo dei Dipartimenti, e in particolare i segretari amministrativi, sono quindi impegnati in una molteplicità di nuove procedure che spaziano da un semplice supporto alla gestione delle attività didattiche fino ad un coinvolgimento più o meno significativo nella progettazione dei corsi di studio. La situazione si è ulteriormente complicata con l'introduzione da parte dell'ANVUR di AVA (Accreditamento, Valutazione, Autovalutazione), che ha portato ad una riflessione su nuovi ruoli e nuove competenze per garantire una reale ed efficace assicurazione di qualità dei corsi di studio. Dopo un primo periodo di applicazione del modello AVA, esso è stato recentemente semplificato e significativamente rivisto e ciò ha portato alla pubblicazione di nuove Linee guida da parte dell'ANVUR (AVA 2.0). Il MIUR, inoltre, ha emanato un nuovo decreto ministeriale (il DM 987/2016) che ha cambiato sostanzialmente procedure e adempimenti nei Dipartimenti, sia per quanto riguarda i corsi di studio sia per la valutazione della ricerca dipartimentale e delle attività di terza missione.

In questo modulo saranno esaminati in dettaglio vari argomenti riguardanti la corretta progettazione e l'efficace gestione dei corsi di studio, effettuando anche un'analisi critica di questi aspetti al fine di contestualizzare quanto prescritto dalla normativa nella realtà dei Dipartimenti. Tutto ciò al fine di garantire la sostenibilità dell'offerta formativa e soprattutto un elevato livello qualitativo della stessa nel pieno rispetto di un valido sistema di assicurazione della qualità, così come prescritto dal sistema integrato AVA dell'ANVUR.

### **Contenuti didattici**

- Il ruolo dei Dipartimenti nella progettazione e gestione dell'offerta formativa ai sensi della Legge 240/2010
- Il nuovo quadro normativo per la progettazione dell'offerta formativa (DM 987/2016, DM

635/2016, nuove linee guida AVA, nuove linee guida CUN)

- Caratteristiche e specificità dei corsi di laurea e dei corsi di laurea magistrale e documentazione di riferimento (ordinamento, regolamento didattico, manifesto degli studi)
- Corsi di studio internazionali: specificità e requisiti
- Corsi di studio sperimentali ad orientamento professionale: specificità e requisiti
- Domanda di formazione, obiettivi formativi specifici e risultati di apprendimento
- Offerta didattica programmata e offerta didattica erogata
- La SUA-CdS per la progettazione e la gestione del corso di studio
- Accredimento iniziale dei corsi di studio
- Accredimento periodico delle sedi e dei corsi di studio
- I nuovi requisiti per l'attivazione dei corsi di studio (DM 987/2016)
- Riflessioni conclusive

### **Metodologie Didattiche**

Il modulo sarà strutturato in forma seminariale lasciando ampio spazio alle domande e alla discussione di particolari problematiche di interesse per i partecipanti.

### **Relatore**

Prof. Vincenzo ZARA

### **Terzo modulo**

## **DIPARTIMENTI ED AMMINISTRAZIONE**

**15 novembre 2017**

(9.00-13.00/14.00-17.00)

### **Obiettivi**

Il modulo si propone di offrire un primo sguardo d'insieme al complesso rappresentato dalle esigenze organizzative e gestionali correlate alle accresciute competenze dei Dipartimenti, alle esigenze di raccordi derivanti dal bilancio unico, ed alle procedure per il nuovo codice dei contratti pubblici.

In particolare, su quest'ultimo punto, mentre alcuni istituti non hanno subito sostanziali modifiche, altri invece hanno visto profondamente mutato il loro assetto normativo. Tra questi, la programmazione, la progettazione, le procedure in economia, l'accordo bonario ecc. Inoltre, sono stati aggiunti istituti in precedenza assenti, tra cui il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti che, unitamente al nuovo regime di centralizzazione delle commesse, conferma che il legislatore riconosce la materia come un'attività caratterizzata da elevata specializzazione, che esige soggetti in possesso di una competenza di elevato profilo.

### **Contenuti didattici**

- Le due anime dell'Università: Universitas e Pubblica Amministrazione
- L'evoluzione delle Pubbliche Amministrazioni da Istituzioni a Erogatori di Servizi
- Dal procedimento al processo - la centralità della dimensione economica nella gestione delle Università
- Dalle direttive comunitarie alla legge delega 28 gennaio 2016, n. 11
- I criteri di delega
- La struttura del nuovo codice
- I principi
- Il regime dei contratti esclusi: gli affidamenti in house
- La programmazione

- I livelli di progettazione nel nuovo codice
- Le nuove soglie comunitarie
- Il nuovo regime di qualificazione delle stazioni appaltanti
- Le nuove regole in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze
- L'eliminazione delle procedure in economia ed il nuovo regime per i contratti sotto soglia
- I nuovi istituti di selezione del contraente
- Le novità in ordine allo svolgimento delle procedure di selezione del contraente
- Le nuove regole per la composizione delle commissioni giudicatrici
- Le novità in materia di requisiti
- Le nuove regole in materia di varianti, proroghe e rinnovi

### **Metodologie didattiche**

Le lezioni avranno un taglio argomentativo-applicativo, con illustrazione di esempi e discussione con i partecipanti al fine di facilitare la contestualizzazione dei temi al contesto di lavoro pratico.

### **Relatori**

Dott. Ugo MONTELLA

Dott. Alessandro QUARTA

### **LA DURATA**

Il percorso didattico è articolato in 4 giornate di formazione in presenza, per un impegno totale di 32 ore, comprensivo della valutazione finale dell'apprendimento.

### **IL CALENDARIO E LE SEDI DI SVOLGIMENTO DELLA SCUOLA**

<b>MODULO DIDATTICO</b>	<b>DATA</b>	<b>SEDE</b>
1	30 e 31 ottobre 2017	Fondazione CRUI Sala Affreschi, P.zza Rondanini, 48 - Roma
2	14 novembre 2017	
3	15 novembre 2017	

### **LA VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO E LE CERTIFICAZIONI**

La valutazione individuale dell'apprendimento per gli iscritti all'intera Scuola di formazione (tre moduli) e per coloro che intendono frequentare singoli moduli didattici, sarà effettuata al termine di ciascun modulo, mediante una prova scritta individuale (test a risposta multipla) sugli argomenti trattati.

Per accedere alla valutazione è indispensabile aver frequentato non meno dell'80% del monte ore complessivo di ciascun modulo.

Il superamento della prova sarà certificato mediante il rilascio di un attestato (di frequenza e di valutazione) e darà diritto all'acquisizione di crediti formativi secondo la regolamentazione vigente delle Università di provenienza dei partecipanti.

### **IL REFERENTE ORGANIZZATIVO Co.In.Fo.**

Dott.ssa Rosanna AUDIA

Tel. 011/6702290-1; e-mail: [rosanna.audia@coinfo.net](mailto:rosanna.audia@coinfo.net) - [iniziative@coinfo.net](mailto:iniziative@coinfo.net)

## IL REFERENTI DI SEDE

Fondazione CRUI - Dott.ssa Barbara VACCA

e-mail: [seminari@fondazionecru.it](mailto:seminari@fondazionecru.it)

## LA QUOTA INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

La quota individuale di partecipazione all'intera Scuola di formazione (tre moduli in quattro giornate formative) è fissata in € 1.000,00 (esente da IVA ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72).

È inoltre possibile iscriversi a singoli moduli didattici. In questo caso, la quota di partecipazione è di € 300,00 per ogni giornata di formazione (esente da IVA ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72).

## LA MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La Scuola di formazione sarà realizzata al raggiungimento minimo di 30 partecipanti, fino ad un massimo di 50 per singolo modulo. Sarà data precedenza alle iscrizioni all'intero percorso formativo.

Le iscrizioni alla Scuola di formazione dovranno essere perfezionate dagli interessati entro il 18 ottobre 2017. Entro la stessa data la Segreteria del Co.In.Fo. comunicherà l'attivazione della Scuola sul sito istituzionale del Consorzio ([www.coinfo.net](http://www.coinfo.net)).

Le richieste di iscrizione dovranno pervenire al seguente indirizzo: [iniziative@coinfo.net](mailto:iniziative@coinfo.net) oppure a mezzo Fax (011/8140483), compilando la [scheda di iscrizione](#). **Si ricorda che è necessario inserire il codice attività presente nel frontespizio della Locandina. Qualora si intendesse partecipare a singoli moduli, è necessario specificare il numero del modulo dopo il codice dell'attività (es. 21AN17 - 1).** Per ragioni di carattere organizzativo non sono ammesse rinunce nei sette giorni precedenti l'inizio della Scuola di formazione. Sono invece sempre possibili eventuali sostituzioni.

## IL VERSAMENTO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di iscrizione impegna l'Università richiedente al pagamento della relativa/e quota/e.

Il versamento della quota di partecipazione dovrà essere effettuato a ricevimento della fattura e dovrà pervenire al Consorzio entro 30 giorni dal ricevimento.

## IL SOGGIORNO

La prenotazione dovrà essere effettuata direttamente dai partecipanti. Sono consigliati i seguenti alberghi:

### **Alberghi vicini alla sede della Fondazione CRUI**

**Hotel Residenza Farnese\*\*\*\*** Piazza Farnese - Via del Mascherone, 59 - 00187 Roma

Tel. 06/68891388 Fax 06/68210980 Email: [residenzafarnese@libero.it](mailto:residenzafarnese@libero.it)

**Albergo Santa Chiara\*\*\*** Via di Santa Chiara, 21 - 00100 Roma

Tel. 06/6872979 Fax 06/6873144 Website: [www.albergosantachiara.com](http://www.albergosantachiara.com)

**Hotel Portoghesi\*\*\*** Via dei Portoghesi - 00186 Roma

Tel. 06/6864231

### **Alberghi distanti dalla sede della Fondazione CRUI ma raggiungibile con i mezzi pubblici**

**Hosianum Palace\*\*\*\*** Via dei Polacchi, 23 - 00186 Roma

Tel. 06/697191 Fax 06/69719604 Email: [info@hosianum.com](mailto:info@hosianum.com) Website: [www.hosianum.com](http://www.hosianum.com)

**Hotel Mozart\*\*\*\*** Via dei Greci - 00187 Roma  
Tel. 06/36001915 Email: [info@hotelmozart.com](mailto:info@hotelmozart.com)

**Hotel Viminale\*\*\*\*** Via Cesare Balbo, 31 - 00184 Roma  
Tel. 06/4881980–4881910 Fax 06/4872018 Email: [viminale@leonardihotels.com](mailto:viminale@leonardihotels.com)

**Hotel Torino\*\*\*\***(zona Termini) Via Principe Amedeo, 8 (Teatro dell'Opera) - 00185 Roma  
Tel. 06/47829908 Fax 06/4882247

**Hotel Bettoja Massimo D'Azeglio\*\*\*\*** (zona Termini) Via Cavour, 18 - 00184 Roma  
Tel. 06/4620561 Fax 06/4827386 Website: [www.bettojahotels.it](http://www.bettojahotels.it)

**Aedes Placida** (nei pressi della Sapienza Università di Roma) Casa per Ferie Aedes Placida - Via Como, 45 - 00161 Roma  
Tel. 06/44258963 Fax 06/4403927 Email: [info@aedesplacida.it](mailto:info@aedesplacida.it) Website: [www.aedesplacida.it](http://www.aedesplacida.it)

**Mater Mundi – Convento** (Monteverde) Via Lorenzo Ricci, 64  
Tel. 06/65740406 Fax 06/65740089

Nessuna convenzione è stata stipulata con questi alberghi.

**Co.In.Fo.**

Segreteria Generale e sede c/o Università degli Studi di Torino  
Via Verdi, 8 - 10124 Torino. Tel. 011/6702290-1 Fax: 011/8140483  
E-mail: [segreteria@coinfo.net](mailto:segreteria@coinfo.net) - [iniziative@coinfo.net](mailto:iniziative@coinfo.net) - [coinfo1@pec.it](mailto:coinfo1@pec.it) - Sito: [www.coinfo.net](http://www.coinfo.net)

**Fondazione CRUI**

Piazza Rondanini, 48 - 00185 Roma  
Tel. 06/684411  
Sito: [www.fondazionecru.it](http://www.fondazionecru.it)